

СОГЛАСОВАНА

Начальник МКУ «Отдел образования,
молодежи и спорта администрации
Кировского района Республики Крым»



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад
№ 7 «Ягодка»



Е. Клемен

Приказ от 29.05.2019 №79

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

на 2019 - 2022 годы

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское»
Кировского района Республики Крым

ПРИНЯТА

на заседании Педагогического совета
МБДОУ № 7 «Ягодка» с.Первомайское»
Кировского района Республики Крым
Протокол № 4, от 28.05.2019г.

с.Первомайское
2019 год

Пронумеровано, прошито и скреплено

Печатлю на 16

шестьдесят листах

Валериюшина С.В.



С.В.

[Signature]

**Паспорт Программы развития
МБДОУ «Детский сад №7 Ягодка с.Первомайское»**

<p><i>Основания для разработки программы</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации; • Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 г.Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях». • «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. N 1155); • «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (Постановление правительства РФ от 8 августа 2013г. №613) • «Профессиональный стандарт» (приказ Мин труда и соцзащиты РФ от 18 октября 2013г. №544н • Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
<p><i>Назначение программы</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития образовательного учреждения на основе анализа работы ДОУ за предыдущий период. • В ней отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов.
<p><i>Проблема</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Необходимость интенсификации педагогического труда, его результативности и готовности педагогов к применению современных образовательных технологий; повышение его качества при формировании ключевых

	<p>компетенций дошкольников в условиях интеграции усилий семьи и детского сада в соответствии с ФГОС ДО.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Объективное ухудшение здоровья поступающих в детский сад детей отрицательно сказывается на получении ими качественного дошкольного образования. • Недостаточная готовность и включенность родителей в управление качеством образования детей через общественно-государственные формы управления. • Необходимость расширения сферы дополнительного образования, как основной формы проявления социальной активности дошкольников. • Внедрение вариативных форм дошкольного образования.
<i>Сроки и этапы реализации программы</i>	<p>Программа реализуется в период 2019-2022 гг.</p> <p>1 ЭТАП, подготовительный, один год (2019)</p> <p>2 ЭТАП, поисково-преобразующий (2019 -2021)</p> <p>3 ЭТАП, заключительный (2022).</p>
<i>Название</i>	<p>Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское».</p>
<i>Авторы</i>	<p>Творческий коллектив педагогических работников ДОУ</p>
<i>Цель</i>	<p>Создание условий в ДОУ для реализации права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающие равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе путем обновления структуры и содержания образования, направленности образовательной программы.</p>
<i>Задачи</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Организация деятельности по повышению технологической культуры педагогов и формирование ключевых компетенций дошкольников в условиях интеграции усилий семьи и детского сада в соответствии с ФГОС. • Создание условий для эффективного участия всех заинтересованных субъектов в управлении качеством образования и здоровьесбережения детей. • Расширять спектр дополнительных образовательных услуг, вариативных форм дошкольного образования в ДОУ;

	<ul style="list-style-type: none"> • Формировать оценку качества образования с учётом новых требований; • Совершенствовать и обновлять систему взаимодействия с семьями воспитанников; • Внедрять информационные технологии в образовательный и управленческий процесс.
<i>Финансовое обеспечение программы</i>	<ul style="list-style-type: none"> • рациональное использование бюджета • спонсорская помощь, благотворительность
<i>Ожидаемые результаты:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Создание оптимальных условий для полноценного физического и психического развития ребенка дошкольного возраста, формирование адекватных представлений о здоровом образе жизни у всех субъектов воспитательно-образовательного процесса. • Направить действия педагогов на достижения портрета ребенка-выпускника ДОО(как желаемого результата) согласно ФГОС ДОО; • Повышение уровня подготовленности родителей к воспитанию детей, создание условий для конструктивного взаимодействия.. • Профессиональное совершенствование всех участников воспитательно-образовательного процесса на основе общих позиций. • Обновление материально-технической базы МДОУ.
<i>Адрес сайта в Интернете</i>	http://yagodka7.ru
<i>Руководитель программы</i>	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское» Кныш Светлана Ефимовна

Информационная справка о МБДОУ «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское»

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское»

Адрес: 297323, Республика Крым, Кировский район, с. Первомайское, ул.Мичурина, д.7 Б.

Телефон: 8(36555)55498, 8(36555)55722

Учредитель: Администрация Кировского района Республики Крым

МБДОУ «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское» функционирует с 1967года.

Режим: с 07:30 до 16:30

Предметом деятельности дошкольного образовательного учреждения является воспитание, развитие, обучение детей дошкольного возраста в условиях ДОУ

Количество возрастных групп – 8 групп для детей дошкольного возраста

Списочный состав контингента детей в МБДОУ «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское» составляет **185** детей.

Педагогический состав ДОУ

Комплектование кадрами в ДОУ строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня:

Заведующий – Кныш Светлана Ефимовна– стаж административной работы с 1983г.

Педагогический состав - 13 человек, из них:

Заместитель заведующего по ВМР – Гречко Наталья Александровна, стаж работы в должности заместителя заведующего по ВМР с 2017 г.

2 музыкальных руководителя, 10 – воспитателей.

Программа составлена на основе анализа имеющихся условий и ресурсного обеспечения с учетом прогноза о перспективах их изменений.

ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ

Создание условий в ДОУ для реализации права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающие равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе путем обновления структуры и содержания образования, направленности образовательной программы.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Для достижения указанной цели должны быть решены следующие стратегические задачи:

- Организация деятельности по повышению технологической культуры педагогов и формирование ключевых компетенций дошкольников в

условиях интеграции усилий семьи и детского сада в соответствии с ФГОС.

- Создание условий для эффективного участия всех заинтересованных субъектов в управлении качеством образования и здоровьесбережения детей.
- Расширять спектр дополнительных образовательных услуг, вариативных форм дошкольного образования в ДОУ;
- Формировать оценку качества образования с учётом новых требований;
- Совершенствовать и обновлять систему взаимодействия с семьями воспитанников;
- Внедрять информационные технологии в образовательный и управленческий процесс.

Решение указанных задач достигается путём совершенствования нормативной правовой базы, необходимого кадрового, информационного и материально-технического обеспечения образовательной деятельности в МБДОУ.

Миссия МБДОУ «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское»

Обеспечение условий для проживания дошкольного детства, как самоценного периода жизни через организацию специально организованного образовательного процесса с детьми направленного на развитие и воспитание личности ребёнка, и социальный заказ государства и семей.

Основным результатом функционирования МБДОУ «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское» будет успешное взаимодействие с социумом, осваивая который дошкольное образовательное учреждение само становится мощным средством социализации личности ребенка. Всестороннее и гармоничное развитие личности ребенка может быть обеспечено комплексным воздействием на все стороны его активности. Комплексное воздействие основано на взаимодействии всех участников образовательного процесса внутри дошкольного учреждения.

ПЕРИОД И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Срок реализации программы – 2019-2022 годы.

1 ЭТАП, подготовительный, один год (2019)

Задачи:

- Разработка нормативно-правовой базы, локальных актов для перехода на новую программу развития.
- Корректировка ООП, после выхода реестра примерных образовательных программ дошкольного образования.
- Создание материально-технических и финансовых условий для работы ДОУ

- Обеспечение возможности педагогам скорректировать учебные планы, программы, средства, методы и формы образовательной работы.
- Разработка стратегии перехода в новое состояние, основные области, направления, способы, этапы, задачи и достигаемые результаты
- Отработка организации, содержания и технологии педагогического процесса

2 ЭТАП, поисково-преобразующий (2020 -2021)

Задачи:

- Практическая реализация Программы развития.
- Диагностика уровня развития детей и квалификации педагогов.
- Коррекция программ и учебных планов.
- Осуществление поисков возможностей разнообразных программ с учетом работы с детьми, имеющими особые образовательные потребности.
- Сохранение и развитие единого образовательного пространства, расширение образовательных услуг. Социальная защита субъектов образовательного процесса.

3 ЭТАП, заключительный (2022).

- На этом этапе предусмотрена реализация мероприятий, направленных в основном на внедрение и распространение результатов, полученных на предыдущих этапах; управление реализацией Программы

ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

1.Создание оптимальных условий для полноценного физического и психического развития ребенка дошкольного возраста, формирование адекватных представлений о здоровом образе жизни у всех субъектов воспитательно-образовательного процесса.

2.В «Федеральном образовательном стандарте дошкольного образования» определены целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного детства. Они являются ориентиром для нашего образовательном учреждения, в котором мы планируем создание условий для развития следующих качеств **ребенка-выпускника ДОУ (как желаемый результат):**

- ФИЗИЧЕСКИ КРЕПКИЙ, С ПОТРЕБНОСТЬЮ К ЗДОРОВОМУ ОБРАЗУ ЖИЗНИ;
- С РАДОСТНЫМ, ОПТИМИСТИЧЕСКИМ МИРОВОСПРИЯТИЕМ;
- САМОСТОЯТЕЛЬНЫЙ, СО СФОРМИРОВАННОЙ САМООЦЕНКОЙ;
- ЛЮБОЗНАТЕЛЬНЫЙ И НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ;
- С ИНТЕРЕСОМ К ПОЗНАНИЮ ОКРУЖАЮЩЕГО МИРА;
- ОБЩИТЕЛЬНЫЙ, УМЕЮЩИЙ ЖИТЬ В КОЛЛЕКТИВЕ;
- С НЕСТАНДАРТНЫМ МЫШЛЕНИЕМ;
- ОБЛАДАЮЩИЙ НЕОБХОДИМЫМИ ЗНАНИЯМИ;

- С ЖЕЛАНИЕМ УЧИТЬСЯ В СОВРЕМЕННОЙ ШКОЛЕ.
3. Внедрение в практику работы новых педагогических технологий; обобщение опыта педагогической деятельности на каждом образовательном этапе.
 4. Определение личностной траектории развития воспитанников, за счет расширения спектра творческих способностей, с опорой на экспериментально-исследовательскую деятельность.
 5. Повышение уровня подготовленности родителей к воспитанию детей, создание условий для конструктивного взаимодействия.
 6. Профессиональное совершенствование всех участников воспитательно-образовательного процесса на основе общих позиций.
 7. Обновление материально-технической базы МДОУ.

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Достижение стратегической цели и решение задач программы обеспечиваются путем реализации системы программных мероприятий, сгруппированных по основным направлениям деятельности.

- Управление качеством дошкольного образования
- Программное обеспечение, методики, технологии
- Информатизация дошкольного образования
- Кадры
- Социальное партнерство
- Материально-техническое обеспечение

КОНТРОЛЬ И УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

Основное управление Программой осуществляет администрация МБДОУ.

Основной функцией Администрации является координация усилий субъектов воспитательно-образовательного процесса через педагогический совет, Родительский комитет.

Администрация ДОУ реализует оперативное управление воспитательно-образовательным процессом и осуществляет мотивационную, информационно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, контрольно-регулирующую и оценочно-результативную функцию.

Контрольно-аналитическая деятельность организована с учетом следующих условий:

- 1) своевременная и точная информация о положении дел в дошкольном образовательном учреждении;
- 2) организация контроля в ДОУ на основании изучения уровня развития коллектива с учетом деловых и личностных качеств отдельных педагогов;
- 3) действенность контроля (оказание своевременной помощи тем, кто в ней нуждается; распространение лучшего педагогического опыта и лучших

методов работы с целью совершенствования воспитательно-образовательного процесса);

4) высокая культура проверяющих, их компетентность; соответствие предъявляемых требований конкретным условиям работы педагогов.

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Выполнение программы обеспечивается за счет различных источников финансирования:

- рациональное использование бюджета
- дополнительные привлеченные средства (спонсорские, добровольные пожертвования и др.)

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ НАПРАВЛЕНИЙ И МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

МБДОУ «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское»

Управление качеством дошкольного образования

<i>№</i>	Мероприятия	сроки	Исполнители
<i>1</i>	Формирование нормативно – правовой базы	2019	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР
<i>2</i>	Обновление образовательной программы, в соответствии с изменениями системы образования, запросов семей воспитанников, общества (внедрение компетентностного подхода).	2019	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, творческая группа
<i>3</i>	Мониторинг достижений детьми результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС	2020-2022	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР
<i>4</i>	Развитие проектной деятельности ОУ: уточнение концептуальных направлений	2019-2021	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР

	развития ОУ		
5	Подбор и апробация диагностических материалов, позволяющих контролировать качество образования (на основе программных требований, федеральных государственных стандартов)	2018-2020	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
6	Разработка системы планирования (ежедневного, перспективного, в соответствии с реализуемыми образовательными программами и проектами)	2019-2020	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
7	Разработка системы контроля качества оказываемых образовательных услуг	2019-2020	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР
8	Совершенствование системы наблюдения и проверки соответствия воспитательно-образовательного процесса целям и задачам образовательной программы	2019-2021	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР
9	Составление плана взаимодействия педагогов, родителей, медицинского персонала, специалистов по направлениям развития воспитанников	2019-2021	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, ст. медсестра
10	Разработка циклограммы мероприятий по повышению компетентности родителей в вопросах воспитания и образования детей	2019-2020	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР
11	Оптимизация непрерывного совершенствования профессионализма педагогов	2018-2020	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР,

	в области освоения современных образовательных, здоровьесберегающих, информационных технологий		ст. медсестра
--	--	--	---------------

Ожидаемый результат:

- Повышение качества образовательного процесса

Программное обеспечение, методика, технологии

№	мероприятия	сроки	ответственные
1.	Разработка системы обучения педагогов применению проектного метода в образовательном процессе	2019-2020г.	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
2	Создание проекта взаимодействия ДОУ и семьи, разработка мероприятий в рамках этого проекта по сопровождению и консультированию семей воспитанников	2020г.	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
3	Разработка комплекта методических материалов к практикуму «Инновационные формы взаимодействия с родителями. Совместные проекты»	2020г.	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
4	Разработка системы проектов по всем возрастам в рамках реализации Образовательной программы, основываясь на комплексно-тематическом планировании, циклограмме праздничных мероприятий	2020-2021г	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
5	Разработка методических рекомендаций по гендерному воспитанию дошкольников	2020г.	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты

6	Практикум «Инновационные формы взаимодействия с родителями. Совместные проекты»	2020г.	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
---	---	--------	---

Ожидаемый результат:

- Методические разработки по обучению педагогов проектной деятельности.
- Внедрение технологии проектирования детской деятельности во все структурные подразделения учреждения.
- Выявлен и обобщен актуальный опыт

Информатизация дошкольного образования

№	мероприятия	сроки	ответственный
1.	Создание группы, занимающейся внедрением ИТК в образовательный процесс	2020	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
2	Создание электронных документов в образовании (планирование, диагностики, отчеты, организация детской деятельности, рабочие листы, «портфолио» детей и педагогов т.д.)	2020	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
3	Повышение квалификации педагогов на внешних курсах по ИКТ -Систематизация и хранение исследовательских и проектных работ, сопровождение своего портфолио.	2019-2022	Зам.заведующего по ВМР.

4	Организация эффективного сетевого взаимодействия	2019-2022	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
5	Оснащение необходимым оборудованием: Приобретение дополнительных ноутбуков, проектора Дополнительный выход в интернет	2019-2021 2019	Заведующая, Зам.заведующего по ВМР
6	Функционирование и обновление сайта ДОУ	2019-2022	Зам.заведующего по ВМР, ответственный по работе с сайтом
7	Сбор необходимой информации. Подготовка материалов и организация рассылки на e-mail родителей.	2018-2022	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты

Ожидаемый результат:

- Владение ИКТ – 100% педагогов.
- Подготовка методических рекомендаций по использованию ИКТ.
- Номенклатура электронной документации образовательной деятельности в области педагогических технологий.
- Презентации о мероприятиях МБДОУ и опыте работы педагогов.

Кадры

№	мероприятия	сроки	ответственные
1.	Анализ профессиональной подготовки педагогов на основе выявления их профессиональных потребностей.	2019	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
2	Разработка диагностических карт профессионального мастерства и определение личных потребностей сотрудников в обучении. Проведение самоанализа	2020	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты

3	Составление индивидуальных перспективных планов повышения квалификации педагогов	2019	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
4	Обучение педагогов современным технологиям взаимодействия со взрослыми и детьми (технологии проектирования, информационные технологии, технология «портфолио» и пр.)	2019-2020	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
5	Расширение спектра возможностей повышения личностно-профессионального уровня подготовки специалистов по широкому фронту опытно-экспериментальной работы	2019-2022	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
6	Организация обучения педагогов по вопросам консультативной помощи в воспитании и обучении детей. Организации дополнительного образования воспитанников.	2020	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
7	Продолжение практики участия педагогов в различных курсах повышения квалификации по вопросам дошкольного образования	2019-2022	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
8	Вовлечение в различные формы профессионального совершенствования: семинары -практикумы, круглые столы, пресс-конференции, «мозговые штурмы», дискуссии. Выявление действенности и эффективности использования экспериментальных технологий, методик,	2019-2022	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты

	методических пособий и дидактических материалов в педагогической деятельности		
9	Продолжение практики деятельности творческих групп. Включение педагогов в опытно-экспериментальную и исследовательскую деятельность с учетом их профессиональных запросов и личностной ориентации	2019-2022	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
10	Подготовка и сопровождение аттестации педагогических и руководящих работников	2019-2022	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты

Ожидаемый результат:

- 90% педагогов имеют высшее образование
- 100% педагогов проходят курсовую переподготовку 1 раз в три года
- Диагностические карты профессионального мастерства по определению личных потребностей сотрудников в обучении.
- Индивидуальные перспективные планы повышения квалификации педагогов работников

Социальное партнерство

№	мероприятия	сроки	ответственный
1.	Совершенствование механизмов партнерства между ДОУ, учреждениями дополнительного образования, социальными институтами, организациями местного самоуправления, ассоциациями родителей по вопросам обновления дошкольного образования.	2019	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
2.	Информирование родителей Регулярно оформлять информацию для родителей и других заинтересованных лиц о расходовании внебюджетных средств «Прозрачный бюджет»	2019-2022	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты

3.	Просвещение родителей Разработка материалов для родительских собраний и консультаций по возрастным особенностям детей, основным вопросам воспитания.	2019-2022	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
4.	Совместная деятельность педагогов и родителей Дальнейшее привлечение родителей к делам ДОУ через работу воспитателей, Родительского комитета и	2019-2022	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
5.	развитие форм публичной отчетности, информационной прозрачности. Осуществление ежегодных открытых информационных отчетов по итогам работы ДОУ за год: - публичный отчет на сайте ДОУ	2019-2022	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
6.	Оптимизация системы управления путем компьютеризации средств управления. Создание единой электронной базы данных по ДОУ	2020	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты

Ожидаемый результат:

- Определены формы эффективного взаимодействия ДОУ с социальными партнерами по вопросам оздоровления детей, а также семейного воспитания;
- Повысилась профессиональная компетентность и общекультурный уровень педагогических работников;
- Сформировался положительный имидж, как образовательного учреждения, так и социального партнера

**Паспорт Программы развития
МБДОУ «Детский сад №7 Ягодка с.Первомайское»**

<p><i>Основания для разработки программы</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации; • Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 г.Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях». • «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. N 1155); • «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (Постановление правительства РФ от 8 августа 2013г. №613) • «Профессиональный стандарт» (приказ Мин труда и соцзащиты РФ от 18 октября 2013г. №544н • Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
<p><i>Назначение программы</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития образовательного учреждения на основе анализа работы ДОУ за предыдущий период. • В ней отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов.
<p><i>Проблема</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Необходимость интенсификации педагогического труда, его результативности и готовности педагогов к применению современных образовательных технологий; повышение его качества при формировании ключевых

	<p>компетенций дошкольников в условиях интеграции усилий семьи и детского сада в соответствии с ФГОС ДО.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Объективное ухудшение здоровья поступающих в детский сад детей отрицательно сказывается на получении ими качественного дошкольного образования. • Недостаточная готовность и включенность родителей в управление качеством образования детей через общественно-государственные формы управления. • Необходимость расширения сферы дополнительного образования, как основной формы проявления социальной активности дошкольников. • Внедрение вариативных форм дошкольного образования.
<i>Сроки и этапы реализации программы</i>	<p>Программа реализуется в период 2019-2022 гг.</p> <p>1 ЭТАП, подготовительный, один год (2019)</p> <p>2 ЭТАП, поисково-преобразующий (2019 -2021)</p> <p>3 ЭТАП, заключительный (2022).</p>
<i>Название</i>	<p>Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское».</p>
<i>Авторы</i>	<p>Творческий коллектив педагогических работников ДОУ</p>
<i>Цель</i>	<p>Создание условий в ДОУ для реализации права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающие равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе путем обновления структуры и содержания образования, направленности образовательной программы.</p>
<i>Задачи</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Организация деятельности по повышению технологической культуры педагогов и формирование ключевых компетенций дошкольников в условиях интеграции усилий семьи и детского сада в соответствии с ФГОС. • Создание условий для эффективного участия всех заинтересованных субъектов в управлении качеством образования и здоровьесбережения детей. • Расширять спектр дополнительных образовательных услуг, вариативных форм дошкольного образования в ДОУ;

	<ul style="list-style-type: none"> • Формировать оценку качества образования с учётом новых требований; • Совершенствовать и обновлять систему взаимодействия с семьями воспитанников; • Внедрять информационные технологии в образовательный и управленческий процесс.
<i>Финансовое обеспечение программы</i>	<ul style="list-style-type: none"> • рациональное использование бюджета • спонсорская помощь, благотворительность
<i>Ожидаемые результаты:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Создание оптимальных условий для полноценного физического и психического развития ребенка дошкольного возраста, формирование адекватных представлений о здоровом образе жизни у всех субъектов воспитательно-образовательного процесса. • Направить действия педагогов на достижения портрета ребенка-выпускника ДОО(как желаемого результата) согласно ФГОС ДОО; • Повышение уровня подготовленности родителей к воспитанию детей, создание условий для конструктивного взаимодействия.. • Профессиональное совершенствование всех участников воспитательно-образовательного процесса на основе общих позиций. • Обновление материально-технической базы МДОУ.
<i>Адрес сайта в Интернете</i>	http://yagodka7.ru
<i>Руководитель программы</i>	Заведующий МБДОУ «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское» Кныш Светлана Ефимовна

Информационная справка о МБДОУ «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское»

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское»

Адрес: 297323, Республика Крым, Кировский район, с. Первомайское, ул.Мичурина, д.7 Б.

Телефон: 8(36555)55498, 8(36555)55722

Учредитель: Администрация Кировского района Республики Крым

МБДОУ «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское» функционирует с 1967года.

Режим: с 07:30 до 16:30

Предметом деятельности дошкольного образовательного учреждения является воспитание, развитие, обучение детей дошкольного возраста в условиях ДОУ

Количество возрастных групп – 8 групп для детей дошкольного возраста

Списочный состав контингента детей в МБДОУ «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское» составляет **185** детей.

Педагогический состав ДОУ

Комплектование кадрами в ДОУ строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня:

Заведующий – Кныш Светлана Ефимовна– стаж административной работы с 1983г.

Педагогический состав - 13 человек, из них:

Заместитель заведующего по ВМР – Гречко Наталья Александровна, стаж работы в должности заместителя заведующего по ВМР с 2017 г.

2 музыкальных руководителя, 10 – воспитателей.

Программа составлена на основе анализа имеющихся условий и ресурсного обеспечения с учетом прогноза о перспективах их изменений.

ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ

Создание условий в ДОУ для реализации права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающие равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе путем обновления структуры и содержания образования, направленности образовательной программы.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Для достижения указанной цели должны быть решены следующие стратегические задачи:

- Организация деятельности по повышению технологической культуры педагогов и формирование ключевых компетенций дошкольников в

условиях интеграции усилий семьи и детского сада в соответствии с ФГОС.

- Создание условий для эффективного участия всех заинтересованных субъектов в управлении качеством образования и здоровьесбережения детей.
- Расширять спектр дополнительных образовательных услуг, вариативных форм дошкольного образования в ДОУ;
- Формировать оценку качества образования с учётом новых требований;
- Совершенствовать и обновлять систему взаимодействия с семьями воспитанников;
- Внедрять информационные технологии в образовательный и управленческий процесс.

Решение указанных задач достигается путём совершенствования нормативной правовой базы, необходимого кадрового, информационного и материально-технического обеспечения образовательной деятельности в МБДОУ.

Миссия МБДОУ «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское»

Обеспечение условий для проживания дошкольного детства, как самоценного периода жизни через организацию специально организованного образовательного процесса с детьми направленного на развитие и воспитание личности ребёнка, и социальный заказ государства и семей.

Основным результатом функционирования МБДОУ «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское» будет успешное взаимодействие с социумом, осваивая который дошкольное образовательное учреждение само становится мощным средством социализации личности ребенка. Всестороннее и гармоничное развитие личности ребенка может быть обеспечено комплексным воздействием на все стороны его активности. Комплексное воздействие основано на взаимодействии всех участников образовательного процесса внутри дошкольного учреждения.

ПЕРИОД И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Срок реализации программы – 2019-2022 годы.

1 ЭТАП, подготовительный, один год (2019)

Задачи:

- Разработка нормативно-правовой базы, локальных актов для перехода на новую программу развития.
- Корректировка ООП, после выхода реестра примерных образовательных программ дошкольного образования.
- Создание материально-технических и финансовых условий для работы ДОУ

- Обеспечение возможности педагогам скорректировать учебные планы, программы, средства, методы и формы образовательной работы.
- Разработка стратегии перехода в новое состояние, основные области, направления, способы, этапы, задачи и достигаемые результаты
- Отработка организации, содержания и технологии педагогического процесса

2 ЭТАП, поисково-преобразующий (2020 -2021)

Задачи:

- Практическая реализация Программы развития.
- Диагностика уровня развития детей и квалификации педагогов.
- Коррекция программ и учебных планов.
- Осуществление поисков возможностей разнообразных программ с учетом работы с детьми, имеющими особые образовательные потребности.
- Сохранение и развитие единого образовательного пространства, расширение образовательных услуг. Социальная защита субъектов образовательного процесса.

3 ЭТАП, заключительный (2022).

- На этом этапе предусмотрена реализация мероприятий, направленных в основном на внедрение и распространение результатов, полученных на предыдущих этапах; управление реализацией Программы

ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

1.Создание оптимальных условий для полноценного физического и психического развития ребенка дошкольного возраста, формирование адекватных представлений о здоровом образе жизни у всех субъектов воспитательно-образовательного процесса.

2.В «Федеральном образовательном стандарте дошкольного образования» определены целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного детства. Они являются ориентиром для нашего образовательного учреждения, в котором мы планируем создание условий для развития следующих качеств **ребенка-выпускника ДОУ (как желаемый результат):**

- ФИЗИЧЕСКИ КРЕПКИЙ, С ПОТРЕБНОСТЬЮ К ЗДОРОВОМУ ОБРАЗУ ЖИЗНИ;
- С РАДОСТНЫМ, ОПТИМИСТИЧЕСКИМ МИРОВОСПРИЯТИЕМ;
- САМОСТОЯТЕЛЬНЫЙ, СО СФОРМИРОВАННОЙ САМООЦЕНКОЙ;
- ЛЮБОЗНАТЕЛЬНЫЙ И НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ;
- С ИНТЕРЕСОМ К ПОЗНАНИЮ ОКРУЖАЮЩЕГО МИРА;
- ОБЩИТЕЛЬНЫЙ, УМЕЮЩИЙ ЖИТЬ В КОЛЛЕКТИВЕ;
- С НЕСТАНДАРТНЫМ МЫШЛЕНИЕМ;
- ОБЛАДАЮЩИЙ НЕОБХОДИМЫМИ ЗНАНИЯМИ;

- С ЖЕЛАНИЕМ УЧИТЬСЯ В СОВРЕМЕННОЙ ШКОЛЕ.
3. Внедрение в практику работы новых педагогических технологий; обобщение опыта педагогической деятельности на каждом образовательном этапе.
 4. Определение личностной траектории развития воспитанников, за счет расширения спектра творческих способностей, с опорой на экспериментально-исследовательскую деятельность.
 5. Повышение уровня подготовленности родителей к воспитанию детей, создание условий для конструктивного взаимодействия.
 6. Профессиональное совершенствование всех участников воспитательно-образовательного процесса на основе общих позиций.
 7. Обновление материально-технической базы МДОУ.

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Достижение стратегической цели и решение задач программы обеспечиваются путем реализации системы программных мероприятий, сгруппированных по основным направлениям деятельности.

- Управление качеством дошкольного образования
- Программное обеспечение, методики, технологии
- Информатизация дошкольного образования
- Кадры
- Социальное партнерство
- Материально-техническое обеспечение

КОНТРОЛЬ И УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

Основное управление Программой осуществляет администрация МБДОУ.

Основной функцией Администрации является координация усилий субъектов воспитательно-образовательного процесса через педагогический совет, Родительский комитет.

Администрация ДОУ реализует оперативное управление воспитательно-образовательным процессом и осуществляет мотивационную, информационно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, контрольно-регулирующую и оценочно-результативную функцию.

Контрольно-аналитическая деятельность организована с учетом следующих условий:

- 1) своевременная и точная информация о положении дел в дошкольном образовательном учреждении;
- 2) организация контроля в ДОУ на основании изучения уровня развития коллектива с учетом деловых и личностных качеств отдельных педагогов;
- 3) действенность контроля (оказание своевременной помощи тем, кто в ней нуждается; распространение лучшего педагогического опыта и лучших

методов работы с целью совершенствования воспитательно-образовательного процесса);

4) высокая культура проверяющих, их компетентность; соответствие предъявляемых требований конкретным условиям работы педагогов.

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Выполнение программы обеспечивается за счет различных источников финансирования:

- рациональное использование бюджета
- дополнительные привлеченные средства (спонсорские, добровольные пожертвования и др.)

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ НАПРАВЛЕНИЙ И МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

МБДОУ «Детский сад № 7 «Ягодка» с.Первомайское»

Управление качеством дошкольного образования

<i>№</i>	Мероприятия	сроки	Исполнители
<i>1</i>	Формирование нормативно – правовой базы	2019	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР
<i>2</i>	Обновление образовательной программы, в соответствии с изменениями системы образования, запросов семей воспитанников, общества (внедрение компетентностного подхода).	2019	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, творческая группа
<i>3</i>	Мониторинг достижений детьми результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС	2020-2022	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР
<i>4</i>	Развитие проектной деятельности ОУ: уточнение концептуальных направлений	2019-2021	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР

	развития ОУ		
5	Подбор и апробация диагностических материалов, позволяющих контролировать качество образования (на основе программных требований, федеральных государственных стандартов)	2018-2020	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
6	Разработка системы планирования (ежедневного, перспективного, в соответствии с реализуемыми образовательными программами и проектами)	2019-2020	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
7	Разработка системы контроля качества оказываемых образовательных услуг	2019-2020	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР
8	Совершенствование системы наблюдения и проверки соответствия воспитательно-образовательного процесса целям и задачам образовательной программы	2019-2021	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР
9	Составление плана взаимодействия педагогов, родителей, медицинского персонала, специалистов по направлениям развития воспитанников	2019-2021	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, ст. медсестра
10	Разработка циклограммы мероприятий по повышению компетентности родителей в вопросах воспитания и образования детей	2019-2020	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР
11	Оптимизация непрерывного совершенствования профессионализма педагогов	2018-2020	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР,

	в области освоения современных образовательных, здоровьесберегающих, информационных технологий		ст. медсестра
--	--	--	---------------

Ожидаемый результат:

- Повышение качества образовательного процесса

Программное обеспечение, методика, технологии

№	мероприятия	сроки	ответственные
1.	Разработка системы обучения педагогов применению проектного метода в образовательном процессе	2019-2020г.	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
2	Создание проекта взаимодействия ДОУ и семьи, разработка мероприятий в рамках этого проекта по сопровождению и консультированию семей воспитанников	2020г.	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
3	Разработка комплекта методических материалов к практикуму «Инновационные формы взаимодействия с родителями. Совместные проекты»	2020г.	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
4	Разработка системы проектов по всем возрастам в рамках реализации Образовательной программы, основываясь на комплексно-тематическом планировании, циклограмме праздничных мероприятий	2020-2021г	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
5	Разработка методических рекомендаций по гендерному воспитанию дошкольников	2020г.	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты

6	Практикум «Инновационные формы взаимодействия с родителями. Совместные проекты»	2020г.	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
---	---	--------	---

Ожидаемый результат:

- Методические разработки по обучению педагогов проектной деятельности.
- Внедрение технологии проектирования детской деятельности во все структурные подразделения учреждения.
- Выявлен и обобщен актуальный опыт

Информатизация дошкольного образования

№	мероприятия	сроки	ответственный
1.	Создание группы, занимающейся внедрением ИТК в образовательный процесс	2020	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
2	Создание электронных документов в образовании (планирование, диагностики, отчеты, организация детской деятельности, рабочие листы, «портфолио» детей и педагогов т.д.)	2020	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
3	Повышение квалификации педагогов на внешних курсах по ИКТ -Систематизация и хранение исследовательских и проектных работ, сопровождение своего портфолио.	2019-2022	Зам.заведующего по ВМР.

4	Организация эффективного сетевого взаимодействия	2019-2022	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
5	Оснащение необходимым оборудованием: Приобретение дополнительных ноутбуков, проектора Дополнительный выход в интернет	2019-2021 2019	Заведующая, Зам.заведующего по ВМР
6	Функционирование и обновление сайта ДОУ	2019-2022	Зам.заведующего по ВМР, ответственный по работе с сайтом
7	Сбор необходимой информации. Подготовка материалов и организация рассылки на e-mail родителей.	2018-2022	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты

Ожидаемый результат:

- Владение ИКТ – 100% педагогов.
- Подготовка методических рекомендаций по использованию ИКТ.
- Номенклатура электронной документации образовательной деятельности в области педагогических технологий.
- Презентации о мероприятиях МБДОУ и опыте работы педагогов.

Кадры

№	мероприятия	сроки	ответственные
1.	Анализ профессиональной подготовки педагогов на основе выявления их профессиональных потребностей.	2019	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
2	Разработка диагностических карт профессионального мастерства и определение личных потребностей сотрудников в обучении. Проведение самоанализа	2020	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты

3	Составление индивидуальных перспективных планов повышения квалификации педагогов	2019	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
4	Обучение педагогов современным технологиям взаимодействия со взрослыми и детьми (технологии проектирования, информационные технологии, технология «портфолио» и пр.)	2019-2020	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
5	Расширение спектра возможностей повышения личностно-профессионального уровня подготовки специалистов по широкому фронту опытно-экспериментальной работы	2019-2022	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
6	Организация обучения педагогов по вопросам консультативной помощи в воспитании и обучении детей. Организации дополнительного образования воспитанников.	2020	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
7	Продолжение практики участия педагогов в различных курсах повышения квалификации по вопросам дошкольного образования	2019-2022	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
8	Вовлечение в различные формы профессионального совершенствования: семинары -практикумы, круглые столы, пресс-конференции, «мозговые штурмы», дискуссии. Выявление действенности и эффективности использования экспериментальных технологий, методик,	2019-2022	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты

	методических пособий и дидактических материалов в педагогической деятельности		
9	Продолжение практики деятельности творческих групп. Включение педагогов в опытно-экспериментальную и исследовательскую деятельность с учетом их профессиональных запросов и личностной ориентации	2019-2022	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
10	Подготовка и сопровождение аттестации педагогических и руководящих работников	2019-2022	Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты

Ожидаемый результат:

- 90% педагогов имеют высшее образование
- 100% педагогов проходят курсовую переподготовку 1 раз в три года
- Диагностические карты профессионального мастерства по определению личных потребностей сотрудников в обучении.
- Индивидуальные перспективные планы повышения квалификации педагогов работников

Социальное партнерство

№	мероприятия	сроки	ответственный
1.	Совершенствование механизмов партнерства между ДОУ, учреждениями дополнительного образования, социальными институтами, организациями местного самоуправления, ассоциациями родителей по вопросам обновления дошкольного образования.	2019	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
2.	Информирование родителей Регулярно оформлять информацию для родителей и других заинтересованных лиц о расходовании внебюджетных средств «Прозрачный бюджет»	2019-2022	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты

3.	Просвещение родителей Разработка материалов для родительских собраний и консультаций по возрастным особенностям детей, основным вопросам воспитания.	2019-2022	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
4.	Совместная деятельность педагогов и родителей Дальнейшее привлечение родителей к делам ДОУ через работу воспитателей, Родительского комитета и	2019-2022	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
5.	развитие форм публичной отчетности, информационной прозрачности. Осуществление ежегодных открытых информационных отчетов по итогам работы ДОУ за год: - публичный отчет на сайте ДОУ	2019-2022	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
6.	Оптимизация системы управления путем компьютеризации средств управления. Создание единой электронной базы данных по ДОУ	2020	Заведующий, Зам.заведующего по ВМР, педагоги, специалисты

Ожидаемый результат:

- Определены формы эффективного взаимодействия ДОУ с социальными партнерами по вопросам оздоровления детей, а также семейного воспитания;
- Повысилась профессиональная компетентность и общекультурный уровень педагогических работников;
- Сформировался положительный имидж, как образовательного учреждения, так и социального партнера

Пронумеровано, прошито и скреплено

Печатлю на 16

шестьдцати листах

Валериановича В. В.

